

**PLAN DIGITAL DE CENTRO  
INFANTIL-PRIMARIA  
CURSO 2023/2024  
COLEGIO EL CID**



**Comunidad  
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	Colegio El Cid	
Código	28015487	
Web	<a href="http://www.colegio-el-cid.es">www.colegio-el-cid.es</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Fernández, José María (Director ESO) Ovejero, Rubén (Director EI, EP)	<a href="mailto:colegioelcid@gmail.com">colegioelcid@gmail.com</a> <a href="mailto:ruben.ovejero@colegio-el-cid.es">ruben.ovejero@colegio-el-cid.es</a>
Coordinador TIC	Juan José Martínez Jubrias.	<a href="mailto:juanjo.martinez@colegio-el-cid.es">juanjo.martinez@colegio-el-cid.es</a>
Responsable #CompDigEdu	Greño Ocáriz, Itziar	<a href="mailto:itziar.greno@colegio-el-cid.es">itziar.greno@colegio-el-cid.es</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El Colegio El Cid es un centro concertado situado en Vicálvaro en el que se imparten las etapas educativas de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria.

Desde que en 1968 fundamos el colegio El Cid, nuestra máxima preocupación es que nuestros alumnos se sientan especiales.

Trabajamos para proporcionar una educación cercana y familiar en la que el principal objetivo es que el alumno se forme íntegramente en el ámbito escolar, y todo desde la humildad y el trabajo diario.

A raíz de la pandemia en el curso 2019/2020 el uso de las TIC se ha impulsado en la vida diaria tanto de las familias y los alumnos como del propio centro. Durante el confinamiento los profesores trabajaron a distancia con los alumnos mandándoles materiales, con las dificultades que la situación conllevaba. Durante el curso 2020/2021, con la semipresencialidad, se pudieron impartir clases online. Esto es un reflejo de cómo el centro y los profesores, al igual que los alumnos, hemos visto potenciada nuestra competencia digital en los últimos cursos.

En cuanto a equipamiento digital, nuestro centro se ha visto muy beneficiado por la dotación recibida de la Comunidad de Madrid. En estos momentos disponemos de equipos en todas las aulas y pizarras digitales en algunas de ellas, además de un aula de informática. Tenemos alrededor de 20 alumnos en situación de vulnerabilidad que han podido disponer de equipos de préstamo para paliar esta brecha digital.

### 1.2 Justificación del plan

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro,

En el Colegio El Cid, hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 23-24. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación del plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinarios, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

Se ha seleccionado a la responsable CompDigEdu y se ha constituido la comisión que trabajará en este proyecto.

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de formarse y participar en proyectos, y el equipo directivo fomenta el proceso de digitalización del centro.

La comunicación entre el profesorado se realiza a través del email institucional y con reuniones presenciales en los Claustros. Utilizan Google Classroom con todos los alumnos de Primaria e Infantil.

#### Colaboración e interconexiones

No hay colaboraciones externas

#### Infraestructuras y equipos

Dispone de red cableada y wifi y funciona correctamente. La dotación de equipos y su funcionamiento son adecuados, y dispone de pizarras digitales en algunas aulas, y ordenador en todas ellas. Hay espacios comunes de docencia que se utilizan de forma variada pero no con un componente de innovación o digitalización del proceso de enseñanza.

#### Desarrollo profesional

La competencia digital del profesorado es en general buena, y algunos de ellos han realizado actividades basadas en metodologías activas con los alumnos, pero no es lo habitual. Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática. Existe un método sistematizado y compartido de autoevaluación de la práctica docente en general pero no incluye de forma específica la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

### **Pedagogía: apoyos y recursos**

Existen aulas virtuales bien estructuradas en plataformas como Educamadrid, Workspace o Teams, pero se utilizan de forma esporádica o de manera poco interactiva. Una parte del profesorado utiliza recursos creados por ellos (Kahoot, cuestionarios, presentaciones, etc.), aplicaciones y recursos educativos en línea de forma regular en el aula, normalmente sin modificarlos. Estas aplicaciones se utilizan más extensivamente con los alumnos de Primaria, ya que se integra la digitalización de forma paulatina, acorde con el desarrollo de los alumnos.

Existe un protocolo sencillo de seguridad y protección, pero no es puesto en práctica por todo el profesorado.

### **Pedagogía: implementación en el aula**

El profesorado usa las TIC para mostrar contenido al alumnado de menor edad (presentaciones, vídeos...) en Infantil, y para compartir contenidos con los alumnos de los cursos superiores de Primaria, y están incluidas en las programaciones de aula. El alumnado usa las TIC para realizar de forma puntual algunas actividades en pequeño grupo.

### **Evaluación**

Gran parte del claustro evalúa de “forma manual” o a través de hojas de cálculo, pero la mayoría no utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces...) para el registro de nota. Gran parte del claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (e-valuM, portfolio...). Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado, pero no con nuevas tecnologías.

### **Competencias del alumnado**

En el caso de Infantil y los primeros cursos de Primaria, la competencia digital de los alumnos se limita a la exposición a distintos materiales (vídeos, audios, contenidos). A partir de los últimos cursos de Primaria los alumnos empiezan a utilizar herramientas básicas de creación de recursos digitales (presentaciones, imágenes...) pero siempre de forma pautada y guiada por los profesores.

### **Familias e interacción con el Centro**

El centro no tiene datos sobre la competencia digital de las familias o dispositivos digitales de los que disponen. Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como el email, pero necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

### **Web y redes sociales**

Existe una página web básica que se mantiene actualizada, pero no se utilizan cuentas en redes sociales.

<b>2. EVALUACIÓN</b>		
<b>2.2 SELFIE</b> (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)		
<i>Enlace al selfie del Centro:</i>		
<a href="https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf">https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf</a>		
		<b>22-23</b>
<b>A. LIDERAZGO</b>		
A1. Estrategia digital		<b>2.5</b>
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado		<b>2.7</b>
A3. Nuevas modalidades de enseñanza		<b>3.3</b>
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital		-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso		-
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>		
B1. Evaluación del progreso		<b>2.5</b>
B2. Debate sobre el uso de la tecnología		<b>3.2</b>
B3. Colaboraciones		<b>1.9</b>
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto		-
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>		
C1. Infraestructura		<b>3.3</b>
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza		<b>3.4</b>
C3. Acceso a internet		<b>4</b>
C5: Asistencia técnica:		<b>3.6</b>
C7: protección de datos		<b>4.2</b>
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje		<b>3.6</b>
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>		
D1: Necesidades de DPC		<b>3.3</b>
D2: Participación en el DPC		<b>2.8</b>
D3: Intercambio de experiencias		<b>2.7</b>
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>		
E1. Recursos educativos en línea		<b>4</b>
E2. Creación de recursos digitales		<b>2.9</b>
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje		<b>2.6</b>
E4. Comunicación con la comunidad educativa		<b>3.6</b>
E5. Recursos educativos abiertos		
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>		
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado		<b>3.1</b>
F3: Fomento de la creatividad:		<b>3.1</b>
F4. Implicación del alumnado		<b>3.1</b>
F5: Colaboración del alumnado		<b>3.4</b>
F6: Proyectos interdisciplinares		<b>2.7</b>

<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	<b>2.1</b>
G3. Retroalimentación adecuada	<b>2.5</b>
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	<b>3</b>
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	<b>2</b>
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	<b>3.7</b>
H3. Comportamiento responsable	<b>3.3</b>
H5. Verificar la calidad de la información	<b>3.5</b>
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	<b>3.3</b>
H9. Creación de contenidos digitales	<b>2.6</b>

4. PLAN DE ACCIÓN		
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
<b>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</b>		
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>		
<b>A. LIDERAZGO</b>		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
<b>Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.</b>		
<b>Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.</b>		
<b>Responsable #compdgedu.</b>		
<b>Actuación 1:Renovación del cargo</b>		
Responsable: Dirección del Centro	Recursos :-	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro Se ha renovado el cargo		Valoración Cumplido
<b>Actuación 2: Informar al claustro sobre el nombramiento.</b>		
Responsable Dirección del Centro	Recursos	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro Se informa al claustro al inicio de curso.		Valoración Cumplido
<b>Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.</b>		
<b>#CompDigEdu.</b>		
<b>Actuación 1: Volver a formar la comisión #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable: Dirección del Centro	Recursos :-	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro Se ha renovado el cargo		Valoración Cumplido
<b>Actuación 2: Informar al claustro sobre la nueva comisión.</b>		
Responsable Dirección del Centro	Recursos	Temporalización Septiembre 2023



Indicador de logro: Dirección comunica las funciones de la nueva comisión.	Valoración Cumplido
--	---------------------

<b>Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b> <b>A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.</b>		
<b>Actuación 1: Programar y realizar un claustro en el que se informe sobre el Plan Digital de Centro, el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente y el Plan de Formación del centro.</b>		
Responsable: Dirección / CompDigEdu	Recursos : Documento PDC, MRCDD y Plan de Formación	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro: Se incluye un punto en el claustro de inicio de curso para informar sobre el Plan Digital de Centro, el marco de referencia de la competencia digital docente y sobre el plan de formación incluido en el PDC.		Valoración Cumplido
<b>Actuación 2: Mostrar las posibilidades.</b>		
Responsable: Dirección / CompDigEdu	Recursos: Plan de formación del PDC	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro: Se realiza un claustro en el que se presentan posibilidades a los docentes.		Valoración Cumplido

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Prover de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

**Objetivo específico: Continuar con el protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).**

**Mantenimiento de dispositivos digitales.**

### **Actuación 1: Seguir con las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias**

Responsable TIC	Recursos: Google Workspace y/o otras plataformas	Temporalización Diciembre 2023
Indicador de logro Programar una reunión para ver si hay que cambiar algo del protocolo que se utiliza en la actualidad para la gestión de incidencias.		Valoración

### **Actuación 2: Reforzar el protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.**

Responsable TIC	Recursos Google Workspaces	Temporalización Diciembre 2023
Indicador de logro Persistir en la utilización de formularios de incidencias TIC (equipos, cuentas escolares, software) que se vuelcan en un documento de texto compartido en Drive. Todos los profesores pueden acceder a la carpeta correspondiente a su etapa para avisar de las incidencias. En caso de tratarse de equipos de la CAM, el director avisar al CAU.		Valoración

### **Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la persona que gestiona el protocolo.**

Responsable TIC	Recursos Email/Teléfono	Temporalización Diciembre 2023
Indicador de logro		Valoración

### **Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas**

Responsable TIC	Recursos	Temporalización Diciembre 2023
Indicador de logro Se informa a través de claustros, email		Valoración

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.  
**D.1 Planes de formación de centros.**

**Actuación 1: Sondear la intención formativa del profesorado a través de consultas y reuniones y seleccionar los contenidos a impartir.**

Responsable Comisión ComDigEdu / ATD	Recursos Equipo directivo, profesores, ATD	Temporalización Septiembre 2023
Indicador de logro Se recoge la información		Valoración Octubre 2023

**Actuación 2: Mantener informado permanentemente al claustro de los cursos existentes para la mejora de la digitalización**

Responsable CompDigEdu	Recursos email	Temporalización Todo el curso académico
Indicador de logro Se consigue mantener informador por emails al claustro periódicamente		Valoración JUnio 2024

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.**

**Objetivo específico: Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro**

**E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)**

**Actuación 1: Refrescar al claustro del centro el módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.**

Responsable CompDigEdu	Recursos presentaciones, canva ...	Temporalización Cada 3 meses
Indicador de logro Conocer profundamente el tema de la protección de datos		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: Comunicar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.**

Responsable CompDigEdu	Recursos email, presentaciones, canva	Temporalización Febrero 2024
Indicador de logro Todos los profesores conocen y aplican la normativa		Valoración Junio 2024

**Objetivo específico: E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.**

**Actuación 1: Volver a informar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.**

Responsable CompDigEdu	Recursos Recursos de la CAM y propios. PFC del Centro	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Hacer un recordatorio sobre los temas anteriores.		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: Comunicar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.**

Responsable CompDigEdu	Recursos web del colegio	Temporalización todo el curso
Indicador de logro: Publicar en la página web del colegio información sobre la normativa		Valoración Junio 2024

**Actuación 3: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.**

Responsable CompDigEdu / Tic	Recursos Recursos de la CAM y propios. PFC del Centro	Temporalización Diciembre 2023
Indicador de logro: Se actualiza el protocolo de ciberseguridad y protección de datos preexistente en el centro educativo.		Valoración Junio 2024

**Actuación 4:**

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

**Objetivo específico: Proseguir con la utilización del certificado digital o DNIE para poder firmar documentos oficiales**

**Actuación 1: Continuar con el uso del certificado digital para poder firmar digitalmente.**

Responsable Dirección	Recursos ordenadores	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Los profesores aprenden sobre distintas opciones para firmar documentos digitalmente		Valoración Junio 2024

**Objetivo específico: Creación dentro del Drive compartido de todos los profesores una plantilla para comunicar al resto del claustro y dirección las incidencias. Para posteriormente mandar vía digital a la familia las faltas contempladas en el Plan de Convivencia**

**Actuación 1: Comunicar al profesorado y a Dirección incidencias utilizando herramientas digitales en recursos drive**

Responsable Profesores	Recursos ordenadores	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Los profesores deben rellenar una plantilla con todas las incidencias ocurridas durante sus clases.		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: Tutor de cada clase recopila las incidencias y teniendo en cuenta el Plan de Convivencia junto a Dirección tipifica la gravedad de la falta y actúa en consideración**

Responsable Tutores	Recursos ordenadores	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Se ha logrado mantener este protocolo recién iniciado este curso		Valoración Junio

**Actuación 3: Comunicar a las familias tanto por papel como por email el parte de incidencias recogido en el Plan de Convivencia del Centro**

Responsable Tutores y Dirección	Recursos ordenadores	Temporalización todo el curso
Indicador de logro: Se realiza el protocolo completo respecto a las incidencias en el aula.		Valoración Junio 2024

**Objetivo específico: Creación de emails programados con actividades y excursiones con la finalidad de coordinar la participación de los alumnos en las actividades complementarias con herramientas digitales**

**Actuación 1: Crear emails programados de cada actividad**

Responsable CompDigEdu	Recursos ordenador	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro creación de los emails programados de cada actividad		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: Envío de estos emails para estar coordinados todos los profesores y dirección**

Responsable CompDigEdu	Recursos ordenador	Temporalización todo el curso
Indicador de logro: Envié d emails 10 días antes de cada actividad como recordatorio.		Valoración Junio 2024
Indicador de logro		Valoración

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

**H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.**

**Actuación 1: Recordar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula de los cursos superiores de Primaria.**

Responsable Dirección	Recursos Equipos informáticos y software	Temporalización Noviembre 2024
Indicador de logro Se incluye en las Programaciones de Aula la inclusión de medios tecnológicos y la necesidad de formar a los alumnos en el uso de las herramientas específicas de cada asignatura.		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc.)**

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos tablets y móviles de alumnos	Temporalización Enero 2024
Indicador de logro Se elabora un catálogo de recursos TIC para ponerlos a disposición de alumnado y profesorado.		Valoración Junio 2024

**Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñen el uso de los medios tecnológicos en los cursos superiores de Primaria..**

Responsable Profesorado	Recursos Propios del centro	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Se realizan actividades previas al uso de los medios tecnológicos para formar al alumnado.		Valoración Junio 2024

**Objetivo específico:** Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

**H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying...)**

**Actuación 1: recopilar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad)**

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Propios del centro	Temporalización Enero 2024
Indicador de logro Se diseña o recopila una infografía sobre ciberseguridad y se publica en la página web del centro..		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.), así como tener en cuenta los distintos tipos de licencias digitales.**

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos propios del centro	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Se renueva el documento informativo sobre la huella digital (infografía, presentación...). Se publica en el la página web del colegio.		Valoración Junio 2024

## MF. MÓDULO FAMILIAS

**Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias cuando ocurra una incidencia**

**Actuación 1: Realizar el protocolo de comunicación digital con las familias y enviar los documentos correspondiente cada vez que ocurra una incidencia recogida en el Plan de Convivencia.**

Responsable Dirección/ profesores	Recursos ordenadores	Temporalización todo el curso
Indicador de logro Se instaura el protocolo de comunicación digital con las familias respecto a las incidencias ocurridas dentro del aula.		Valoración Junio 2024

**Actuación 2: A las familias les llegará por medio de dos vías, en papel y digitalmente las incidencias de su hijo/a.**

Responsable Dirección/ profesores	Recursos ordenador	Temporalización Durante todo el curso
Indicador de logro Todos los alumnos dispondrán del email del colegio.		Valoración Junio 2024

**Actuación 3: La familia responderá igualmente por dos vías, firmando el papel y contestando el email.**

Responsable Dirección/profesores	Recursos ordenadores	Temporalización Durante todo el curso
Indicador de logro Se difunde unas instrucciones con los pasos a seguir		Valoración Junio 2024
Indicador de logro Se difunde unas instrucciones con los pasos a seguir		Valoración Junio 2024

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales**

**Objetivo específico: MD.1 Web del centro.**

**Actuación 1: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.**

Responsable Equipo directivo	Recursos	Temporalización todo el curso académico
Indicador de logro Se publican las novedades e información relevante en la web del centro periódicamente		Valoración Junio 2024